

«Принято»
Совет Учреждения
№ 4
от « 15 » 06 2009 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА № 25 «ЖУРАВУШКА»
АРСЕНЬЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

Настоящее Положение разработано в соответствии Конституции Российской Федерации, Закона РФ «Об образовании», Типового положения о дошкольном образовании, Устава ДОУ, иным нормативным и локальным актам.

1. Общие положения.

- 1.1. Общее собрание трудового коллектива является временным органом, рассматривающим и решающим основополагающие вопросы трудовой деятельности.
- 1.2. Общее собрание трудового коллектива собирается по мере необходимости, но не реже 2 раз в год. Инициатором созыва Общего собрания может быть Учредитель, заведующий, Совет Учреждения, первичная профсоюзная организация или не менее 1/3 работников Учреждения.
- 1.3. Общее собрание трудового коллектива из своего состава путем открытого голосования избирает председателя и секретаря собрания. Председатель ведет собрание трудового коллектива и по итогам собрания подписывает протокол. Секретарь оформляет протокол собрания и подписывает его.
- 1.4. Общее собрание работников Учреждения вправе принимать решения, если на нем присутствует более половины работников. Форма голосования определяется в процессе Общего собрания.
- 1.5. Общее собрание работников ДОУ избирает представителей в комиссию по трудовым спорам.

2. Функции Общего собрания Учреждения.

Общее собрание ДОУ:

- 2.1. Решает вопрос о необходимости заключения с администрацией коллективного договора, рассматривает и утверждает его проект.
- 2.2. Рассматривает и решает вопросы самоуправления трудового коллектива в соответствии с Уставом ДОУ.
- 2.3. Определяет и регулирует формы и условия деятельности в ДОУ общественных организаций.
- 2.4. Решает иные вопросы в соответствии с коллективным договором.

3. Документы общего собрания трудового коллектива ДОУ.

- 3.1. Заседания Общего собрания трудового коллектива оформляются протоколно. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, вносимых на собрание, предложения и заключения членов собрания.
- 3.2. Нумерация протоколов ведется по календарному году.