

СОГЛАСОВАНО:

Протокол заседания Совета
Учреждения № 2 от 19.08.2022г.

Протокол заседания
Педагогического совета №6
От 29.08.2022 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом № 89-А от 29.08.22г.
Заведующий МДОБУ д/с №25



Л.М.Российская

ПОЛОЖЕНИЕ

Учета поступления и расходования внебюджетных средств от платной образовательной деятельности Муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида №25 «Журавушка»

Арсеньев, 2022

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение является локальным нормативным актом, регулирующим порядок расходования внебюджетных средств МДОБУ д/с № 25 «Журавушка» (далее Учреждение) в целях повышения качества образовательного процесса, укрепления и развития материально-технической базы ДОУ, материальной поддержки работников, закрепления высококвалифицированных кадров.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, Трудовым кодексом РФ, Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012г., Законом РФ от 07.02.1992. № 2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 г. №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», МПА Арсеньевского городского округа об утверждении «Положения о платных дополнительных образовательных услугах и сопутствующих услугах в сфере образования г.Арсеньева, оказываемых во внерабочее время» от 12.09.2007 г., Приказа управления образования администрации Арсеньевского городского округа №230-а от 01.04.2005 года «Об утверждении порядка оформления, учета и расходования внебюджетных средств».

2. Порядок образования (формирования) внебюджетных средств

2.1. Внебюджетные средства Учреждения – это средства, поступившие на расчетный счет Учреждения в соответствии с законодательством в распоряжение Учреждения, кроме бюджетных ассигнований формируемых за счет других источников.

2.2. Источниками формирования внебюджетных средств Учреждения являются:

- доходы от оказания дополнительных платных образовательных услуг;
- благотворительные средства от организаций, физических лиц;
- спонсорская помощь от организаций, учреждений.

2.3. Дополнительные платные услуги – это образовательные услуги, оказываемые сверх основной образовательной программы, гарантированной государственным стандартом.

2.4. Дополнительные платные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств (средств сторонних организаций или частных лиц, в том числе и родителей (законных представителей), на условиях добровольного волеизъявления) и не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета.

2.5. Благотворительной считается добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной передаче детскому саду имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

2.6. Благотворительные пожертвования расходуются на уставные цели.

2.7. Формированием внебюджетных средств Учреждения занимается заведующий согласно установленного законодательством порядка; утверждается смета доходов и расходов.

2.8. Сбор средств за оказанные дополнительные платные услуги осуществляется по квитанциям в банке.

3. Порядок расходования внебюджетных средств

3.1. Распорядитель внебюджетных средств - заведующий Учреждением, наделенный правом утверждения сметы доходов и расходов по внебюджетным средствам.

3.2. Расходы рассчитываются, исходя из потребностей Учреждения и суммы финансовых внебюджетных средств Учреждения распределяются в зависимости от их назначения:

- на развитие материально-технической базы Учреждения;
- на развитие воспитательно-образовательного процесса Учреждения;
- на материальные поощрения работников Учреждения;
- оплата прочих расходов.

3.3. Расходование внебюджетных средств, поступивших на счет Учреждения осуществляется на основании следующих документов:

- выписка из решения Совета Учреждения.
- смета расходов по кодам бюджетной классификации.

4. Распределение внебюджетных средств

4.1. Доход от дополнительных платных услуг распределяется следующим образом:

Вознаграждение за оказанную услугу педагогам	50% от дохода
Вознаграждение ответственному лицу за организацию работы по оказанию дополнительных платных услуг	10 % от дохода
Начисление на вознаграждение (пенсионный фонд, медицинское и социальное страхование)	30,2% от дохода
Увеличение стоимости материальных запасов	34,9 % от дохода
Прочие расходы	

4.2. Доходы от оказания платных дополнительных услуг после оплаты заработной платы педагогам и специалистам, налоговых, страховых отчислений и оплаты коммунальных услуг направляются на развитие Учреждения и улучшения качества воспитательно-образовательного процесса, в том числе:

- на приобретение канцтоваров, учебно-наглядных пособий, методической и детской литературы, оформление подписки периодической печати, спортивного инвентаря, хозяйственного инвентаря, музыкальных инструментов, декораций и костюмов для музыкально – театральной деятельности;
- на обслуживание оргтехники;
- обслуживание официального Сайта Учреждения;

- на организацию культурно-массовых мероприятий в Учреждении;
- на приобретение детской мебели, музыкального оборудования, оргтехники, бытовой техники, ремонтно-строительных материалов для ремонта помещений Учреждения;

- на обучения сотрудников по программам дополнительного образования.

4.3. Денежные взносы, полученные целевым назначением, расходуются в соответствии с обозначенной целью.

4.4. Распределение благотворительных средств и спонсорской помощи:

- на укрепление материально-технической базы группы, в том числе: материальное стимулирование персонала группы, приобретение строительных материалов, учебно-наглядных пособий для организации образовательно-воспитательной деятельности группы, спортивного инвентаря, канцтоваров, игрушек, продуктов питания для детей;

- на укрепление материально-технической базы Учреждения в том числе: приобретение предметов снабжения и расходных материалов для учреждения, технологического оборудования, строительных материалов, медикаментов, оборудования по охране помещения, пожарной и антитеррористической безопасности, ГО;

-обслуживание копировальной техники, типографских и печатных работ, фото и видео услуги; организация конкурсов, выставок; материальное поощрение работников Учреждения, не работающих непосредственно в группах;

- оплата прочих расходов.

4.5. Имущество, полученное от физических и юридических лиц в виде благотворительного пожертвования, поступает в оперативное управление Учреждения и учитывается в балансе в отдельном счёте в установленном порядке.

5. Особые условия

5.1. Бухгалтерский учет внебюджетных средств осуществляется МКУ ЦБ ОУ в соответствии с нормативно – правовыми документами МФ РФ.

5.2. Учреждение ежегодно до 20 декабря текущего года представляет в МКУ ЦБ ОУ сметы доходов и расходов на будущий год.

5.3. Отчетным периодом по расходованию внебюджетных средств является квартал, полугодие, 9 месяцев, год.
